

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
Учреждение образования
«Витебский государственный технологический университет»

ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Методические указания по организации и прохождению практики
для студентов специальности 1-27 01 01-16 «Экономика и организация
производства (легкая промышленность)»

Витебск
2015

УДК: 658(075.8)

Преддипломная практика: методические указания по организации и прохождению практики для студентов специальности 1-27 01 01-16 «Экономика и организация производства (легкая промышленность)»

Витебск : Министерство образования Республики Беларусь, УО «ВГТУ», 2015.

Составители: к.т.н., доц. Савицкая Т.Б.,
к.т.н., доц. Сысоев И.П.,
к.т.н., доц. Скворцов В.А.,
к.э.н. Коробова Е.Н.,
ст. преп. Бабеня И.Г.,
ст. преп. Алексеева Е.А.,
ст. преп. Снетков С.М.,
асс. Дрюкова А.В.

Методические указания являются руководством для организации и прохождения преддипломной практики для студентов специальности 1-27 01 01-16 «Экономика и организация производства (легкая промышленность)» и содержат цели, задачи, порядок прохождения преддипломной практики, методические рекомендации по сбору, обработке информации и составлению отчета о прохождении практики. Данные указания предназначены для студентов, преподавателей и руководителей практики от предприятий.

Одобрено кафедрой менеджмента УО «ВГТУ»
Протокол № 8 от 25 февраля 2015 г.

Рецензент: к.т.н., доц. Чукасова-Ильюшкина Е.В.
Редактор: асс. Зайцева О.В.

Рекомендовано к опубликованию редакционно-издательским советом
УО «ВГТУ». Протокол № 3 от 26 марта 2015 г.

Ответственный за выпуск: Данилевич Т.А.

Учреждение образования
«Витебский государственный технологический университет»

Подписано к печати 07.12.15. Формат 60x90 1/16. Уч.-изд. лист. 2,1.
Печать ризографическая. Тираж 30 экз. Заказ № 348.

Отпечатано на ризографе учреждения образования «Витебский государственный технологический университет».

Свидетельство о государственной регистрации издателя, изготовителя, распространителя печатных изданий № 1/172 от 12 февраля 2014 г.
210035, г. Витебск, Московский пр., 72.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| 1 Пояснительная записка | 4 |
| 2 Содержание практики | 6 |
| 3 Информационное обеспечение программы преддипломной практики | 7 |
| 4 Примерный перечень индивидуальных заданий | 9 |
| 5 Информационное обеспечение аналитической части дипломной работы | 23 |
| 6 Оформление отчета по практике | 28 |
| 7 Примерная тематика дипломных работ | 30 |
| 8 Перечень рекомендуемой литературы | 32 |

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Преддипломную практику студент проходит на одном из предприятий легкой промышленности.

Цели практики

1. Углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентом при изучении дисциплин по направлению специальности.
2. Выполнение научно-исследовательской работы (органической части дипломного проекта, работы).
3. Сбор и обработка необходимых данных для дипломного проектирования.
4. Приобретение практических навыков по анализу организационно-технической, технико-экономической, финансовой и управленческой деятельности в организации.
5. Изучение влияния внешних и внутренних факторов на изменение экономических показателей объекта исследования.
6. Освоение в практических условиях принципов экономической работы, организации и управления производством.

Задачи практики

На преддипломной практике студент должен ознакомиться с результатами хозяйственной деятельности предприятия, проанализировать и оценить эффективность организации и управления производством.

В период практики студент осуществляет сбор материала в соответствии с индивидуальным заданием, выдаваемым руководителем практики и дипломного проекта (работы) от университета.

В соответствии с этим заданием студент должен провести анализ работы предприятия по одной из тем, указанных в программе практики. При этом руководителю практики от университета предоставляется право корректировать содержание анализа и тем, в зависимости от целей и задач дипломного проектирования студентов.

Продолжительность и график прохождения практики

Согласно учебному плану специальности 1-27 01 01-16 «Экономика и организация производства» преддипломная практика проводится в 10 семестре общей продолжительностью 4 недели (216 часов) – для студентов дневной формы обучения.

Студент обязан приступить к практике в соответствии с приказом в указанный срок и полностью отработать время практики, предусмотренной учебным планом.

Студент-практикант подчиняется общим правилам трудовой дисциплины и внутреннего распорядка организации.

Руководитель практики от университета осуществляет контроль за выполнением программы практики, проводит беседы с практикантами о проделанной работе, дает надлежащие указания и консультации.

Прохождение практики студентами рекомендуется организовать по графику(табл. 1).

Таблица 1 – График прохождения преддипломной практики

| № п/п | Разделы программы | Баланс времени | | | |
|----------------|---|-----------------------|------|-----------------------|------|
| | | понедельник – пятница | | суббота – воскресенье | |
| | | дни | часы | дни | часы |
| 1. | Общее ознакомление | 1 | 8 | - | - |
| 2. | Изучение технико-экономических показателей деятельности предприятия | 2 | 16 | - | - |
| 3. | Анализ технико-экономических показателей на предприятии | - | - | 1 | 7 |
| 4. | Изучение технико-экономических показателей деятельности предприятия | 4 | 32 | - | - |
| 5. | Изучение управления производством | 2 | 16 | - | - |
| 6. | Выполнение индивидуального задания | 8 | 64 | - | - |
| 6.1 | Сбор данных | 4 | 32 | - | - |
| 6.2 | Обработка данных | 4 | 32 | 2 | 14 |
| 7. | Сбор данных по разделу «Охрана труда» | 1 | 8 | - | - |
| 8. | Обработка данных по разделу «Охрана труда» | - | - | 1 | 7 |
| 9. | Сбор данных по технологической части дипломной работы | 1 | 8 | - | - |
| 10. | Обработка данных по технологической части дипломной работы | - | - | 2 | 14 |
| 11. | Оформление отчета по практике | 1 | 8 | 2 | 14 |
| Итого: | | 20 | 160 | 8 | 56 |
| Всего в часах: | | 216 | | | |

Руководителями практики на предприятиях назначаются высококвалифицированные специалисты (руководители высшего уровня управления), обладающие производственным опытом и владеющие основами педагогической и воспитательной работы. Руководитель осуществляет повседневное и непосредственное руководство практикой, обеспечивает студентам нормальные условия труда, разрешает все вопросы, связанные с прохождением практики, осуществляет контроль за использованием практикантом бюджета рабочего времени. Кроме того, в его компетенцию входит проведение бесед по вопросам применения на предприятии передового опыта, новой технологии, новых форм и методов организации и управления производством, направлений реструктуризации и т. п.

В соответствии с приказом ректора университета студент получает направление на практику. На основе направления директором предприятия

утверждается приказ о прохождении практики студента, где указываются календарные сроки практики, Ф.И.О. и должность руководителя практики от предприятия. Руководитель практики от университета должен проконтролировать своевременность оформления приказа на календарную дату начала и окончания практики студентом, выполнение студентом программы практики.

2 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

- *Общая характеристика организации, история образования, форма собственности, ассортимент выпускаемой продукции, источники сбыта и снабжения, перспективы развития организации и т.д.*
- *Основные технико-экономические показатели деятельности предприятия, анализ их динамики*

Составить таблицу основных технико-экономических показателей деятельности организации за 2 – 3 последних года, включающую: объем произведенной продукции в натуральном и стоимостном выражении (в том числе в фактических и в сопоставимых ценах); выручку от реализации продукции; среднесписочную численность работающих в организации, в том числе среднесписочную численность ППП (рабочих и служащих); прибыль организации; затраты на производство и реализацию продукции; затраты на 1 рубль товарной продукции; рентабельность произведенной продукции; запасы готовой продукции на складе; среднегодовую выработку 1 работающего; коэффициент загрузки производственной мощности; коэффициент текущей ликвидности; коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами.

Собранную информацию необходимо представить в таблице следующего вида.

Таблица 2. – Динамика основных технико-экономических показателей развития _____
(наименование организации)

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя | | | Темпы роста, % | |
|-------|-------------------------|-------------------|---------------------|-------|--------|----------------|---------------|
| | | | 20... | 20... | 20.... | 20... к 20... | 20... к 20... |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | | | | | | | |

На основе данных таблицы следует выделить характерные тенденции в развитии организации и дать их экономическую интерпретацию.

- *Изучение организационно-технического потенциала основного производства, организации его обслуживания*

Изучить и представить производственно-технологическую структуру основного производства: стадии (переходы), взаимосвязи, схему движения предметов труда от склада материалов до склада готовой продукции.

Описать форму организации производства каждой стадии (тип, применяемые методы, организацию транспортирования предметов труда; специализацию).

Оценить организационно-технический уровень производства: внедрение прогрессивных технологических процессов (примеры), динамику обновления оборудования и материалов, уровень организации производства и труда.

Изучить и дать характеристику организации работы вспомогательного и обслуживающего производств: структура и функции ремонтных, энергетических, транспортных, складских служб предприятия, органов материального обеспечения производства.

- *Изучение управления производством*

Изучить структуру системы производственного менеджмента в организации. Дать характеристику и раскрыть содержание её подсистем: целевой, обеспечивающей, функциональной, управляющей. Раскрыть содержание оперативного управления производством: структура, функции, организация диспетчирования.

3 ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Таблица 3. – Источники информации для выполнения программы преддипломной практики

| Раздел | Источник информации | Структурное подразделение организации |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Общее ознакомление | 1. Устав организации 2. История развития организации | Отдел кадров Общий отдел (канцелярия) |
| 2 Анализ технико-экономических показателей деятельности | 1. Отчет о прибылях и убытках (Ф. № 2) 2. Отчет о производстве | Планово-производственный отдел Бухгалтерия |

Окончание таблицы 3

| 1 | 2 | 3 |
|---|--|--|
| предприятия | промышленной продукции (оказании услуг промышленного характера) (Ф. 1-п (натура)) 3. Отчет о наличии и движении основных средств и других долгосрочных активов(Ф.1-ф (ос)) 4. Отчет по труду (Ф. 1-т (сводная)) 5. Отчет по труду (Ф. 12-т) 6. Отчет о затратах на производство продукции (работ, услуг) (Ф. 4-ф (затраты)) 7. Отчет о финансовых результатах (Ф. 12-ф (прибыль)) 8. Отчет о численности, составе и профессиональном обучении кадров (Ф. 6-т (кадры)) | Финансовый отдел Отдел труда и заработной платы |
| 3. Изучение организационно-технического потенциала основного производства, организация его обслуживания | 1. Схема производственно-технологической структуры предприятия 2. Схема технологических процессов производства основного вида продукции 3. Технологические карты 4. Положения о подразделениях ремонтных, энергетических, транспортных, складских служб, органов материального обеспечения 5. Отчет о наличии и движении основных средств и других долгосрочных активов (Ф.1-ф (ос)) | Технический отдел Отдел материально-технического обеспечения Транспортный цех Отдел сбыта Отдел главного механика Отдел главного энергетика Плановый отдел Финансовый отдел |
| 4. Изучение управления производством | 1. Организационная структура управления 2. План по производству и реализации продукции 3. Положение о подразделение производственно-диспетчерского отдела 4. Нормировочные карты | Планово-производственный отдел Производственно-диспетчерский отдел Отдел труда и заработной платы |

4 ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

1 Организация основного производства по видам

Охарактеризовать тип производства. Оценить уровень предметной специализации (доля наиболее массового вида продукции с учетом трудоемкости в общем объеме), уровень кооперации по производству основных видов продукции, широта и сменяемость ассортимента.

Проанализировать уровень реализации в производстве основных принципов организации: пропорциональности, параллельности, прямоточности, непрерывности, ритмичности, автоматичности (привести примеры по стадиям производства).

Описать организационные формы основного производства, привести примеры расчетов организационных параметров: период функционирования в смену, партия предметов труда, такт, темп, длительность производственного цикла, объем незавершенного производства, синхронизация процессов и их координация в пространстве и во времени.

2 Анализ уровня организационно-технического потенциала основного производства

Оценить организационно-технический уровень производства: внедрение прогрессивных технологических процессов (примеры), динамику обновления оборудования и материалов, уровень организации производства и труда.

Проанализировать организационную структуру и производственно-технологическую структуру предприятия. Дать характеристику форм организации производства; методов (поточный, партионный, единичный); организации транспортирования предметов труда (описать конструкцию транспортера); распределение работы между исполнителями на операциях (соответствие разряда рабочего тарификации работ); уровень загрузки рабочих на операциях. Состояние организации рабочих мест; аттестация рабочих мест, технологического процесса, предприятия в целом, аттестация работников.

Проанализировать выполнение плана технического развития и организации производства.

Проанализировать эффективность мероприятий по внедрению новой техники на предприятии. Привести примеры расчета экономической эффективности новой техники и организационно-технических мероприятий.

3 Организация обслуживания основного производства

Организация ремонтного обслуживания основного производства

Изучить ремонтное хозяйство предприятия, его значение, задачи и роль в функционировании основного производства. Организационно-производственную структуру, управление и техническую базу ремонтной

службы. Методы организации ремонтного хозяйства. Систему технического обслуживания и ремонта оборудования. Классификацию и характеристику видов ремонта оборудования, сроки их проведения. Нормативы систем технического обслуживания и ремонта технологического оборудования и их расчет: категория ремонтной сложности, ремонтная единица, структура и длительность ремонтного цикла, межремонтный и межосмотровый периоды. Расчет и построение годового плана-графика ремонта оборудования. Определение трудоемкости ремонтных работ и численности ремонтных рабочих. Организацию выполнения ремонтов технологического оборудования, прогрессивные методы их выполнения, использования сетевых графиков для планирования и проведения ремонтов оборудования и условия их организации. Изготовление запасных частей и восстановление изношенных деталей. Изучить организацию труда и материальное стимулирование ремонтного персонала. Техничко-экономические показатели ремонтного хозяйства и пути повышения его эффективности.

Организация энергетического хозяйства предприятия

Изучить энергетическое хозяйство предприятия. Состав его подразделений, управление, задачи и роль в обеспечении нормального функционирования предприятия. Виды энергоносителей, потребляемых предприятием; вторичные ресурсы. Организационные формы снабжения предприятия энергией. Методы планирования энергоресурсов. Энергетические балансы, порядок их разработки. Определение общего расхода энергии по предприятию. Пути снижения энергозатрат на единицу продукции. Изучить систему технико-экономических показателей энергохозяйства. Направления и режимы экономии энергоресурсов. Пути совершенствования организации энергетического хозяйства в условиях рыночных отношений.

Организация материального обеспечения производства

Изучить содержание, задачи и значение материально-технического обеспечения. Управление материально-техническим обеспечением (МТО) предприятия: служба обеспечения, структура органов МТО; содержание функций органов обеспечения: планирование, организация, контроль и координация работы. Изучить организацию поставок материальных ресурсов на предприятие. Хозяйственные связи между предприятиями, применяемые формы обеспечения предприятия материальными ресурсами.

Организация складского хозяйства предприятия

Изучить задачи и значение складского хозяйства предприятия. Виды складов и их классификация. Состав складского хозяйства. Расчет потребности в складских помещениях. Организацию складских работ (приемка, размещение, хранение, группировка, сортировка, учет и движение материальных средств и т.

п.). Формы снабжения цехов материалами, полуфабрикатами и комплектующими изделиями. Тарное хозяйство, его необходимость, назначение, задачи и роль в транспортировке и реализации готовой продукции. Техничко-экономические показатели складского хозяйства. Пути совершенствования организации транспортного и складского хозяйства.

4 Использование основных средств, производственной мощности, производственной площади

Проанализировать использование основных средств и производственной мощности предприятия.

Проанализировать динамику состава и структуры основных средств организации за два-три года. Техническое состояние основных средств, их обновление, износ, возрастной состав (по видам оборудования) в анализируемом периоде, экстенсивное, интенсивное и интегральное использование оборудования.

Проанализировать динамику и соотношение следующих показателей: фондоотдачи, объема товарной продукции, среднегодовой стоимости основных средств (используемую при расчете фондоотдачи), фондовооруженности и производительности труда, показателей использования производственных площадей.

Провести факторный анализ фондоотдачи (по согласованию с руководителем дипломного проекта).

Провести анализ динамики простоев оборудования по причинам.

Оценить уровень использования производственной мощности предприятия (ПМ), его влияние на эффективность работы предприятия.

Описать расчет ПМ по стадиям производства, уровень использования (за два прошедших года), сопряженность ПМ по стадиям (переходам).

5 Формирование производственной программы организации

Проанализировать динамику производства и реализации продукции.

Дать оценку выполнения плана по производству и реализации продукции.

Сопоставить производственную программу с производственной мощностью и дать оценку их соотношения.

Проанализировать положение товаров на рынках сбыта, объемы продаж и выполнение договорных обязательств.

Провести анализ ассортимента и структуры продукции, качества продукции и ритмичности производства.

Определить факторы и резервы увеличения выпуска и реализации продукции.

6 Использование оборотных средств

Изучить состав и структуру оборотных средств предприятия. Дать характеристику и проанализировать динамику оборотных средств по источникам образования и по режиму их использования. Изучить практику определения потребности в оборотных средствах на примере конкретной организации. Проанализировать динамику показателей, характеризующих эффективность использования оборотных средств: коэффициент оборачиваемости, длительность одного оборота, загрузку оборотных средств. Анализ рентабельности оборотных активов.

Анализ показателей ликвидности, обеспеченности собственными оборотными средствами (по балансу – изучить влияние уровня использования оборотных средств на конечные результаты деятельности организации).

Проанализировать систему управления оборотными активами, обеспечивающую повышение эффективности их использования.

Анализ состава основных источников финансирования оборотных активов, стоимости и целесообразности привлечения средств из этих источников.

Планирование потребности организации в оборотном капитале, материальных запасах. Источники их покрытия и обеспечения.

Нормирование производственных запасов, определение минимальных запасов сырья, материалов, незавершенного производства для бесперебойной работы субъектов хозяйствования. Анализ сроков и объемов поставок материалов. Расчет частных показателей эффективности использования материально-энергетических ресурсов в производстве. Исследование факторов, повлиявших на использование материалов в производстве.

Учетная политика организации и ее влияние на величину оборотного капитала, применяемого в организации. Изучение методов оценки производственных запасов, незавершенного производства. Определение влияния применяемых методов оценки элементов оборотного капитала на его величину и показателей эффективности использования оборотного капитала.

Учет, контроль и оценка выполнения плана мероприятий по повышению эффективности использования оборотного капитала.

Система расчетов с поставщиками материальных ресурсов и покупателями продукции. Их влияние на величину оборотного капитала и эффективность его использования.

7 Анализ затрат на производство и реализацию продукции

Провести структурный анализ динамики сметы затрат на производство и реализацию продукции (за два года), проанализировать затраты на рубль товарной продукции: факторы, влияющие на их уровень, причины, принимаемые меры по улучшению динамики. Обосновать выбор нескольких изделий (два, три) и исследовать динамику их себестоимости и цены (по калькуляциям), выявить изменения, причины структурных отклонений по статьям калькуляции (экономия или убыток) за два года. Проанализировать систему управления затратами и прибылью в организации.

8 Анализ себестоимости продукции (работ, услуг)

Анализ в динамике общей суммы затрат на производство и реализации продукции, их состава и структуры; зависимость общей суммы затрат и себестоимости единицы продукции от объемов производства. Факторный анализ общей суммы затрат на производство и реализацию продукции. Выявление влияния на себестоимость продукции, изменения объема выпуска продукции, изменения его структуры, изменения среднего уровня цен на отдельные элементы производства; качества продукции.

Анализ затрат на 1 рубль товарной продукции в динамике и по факторам.

Анализ динамики показателей ресурсоемкости: энергоемкости, материалоемкости, топливоемкости, зарплатоемкости.

Анализ себестоимости сравнимой товарной продукции, в том числе по составу и структуре. Сопоставление плановых и фактических калькуляций.

Анализ себестоимости важнейших видов изделий.

Анализ прямых материальных и прямых трудовых затрат. Анализ косвенных затрат.

Анализ себестоимости, используя метод «директ-костинг». Определение точки безубыточности. Выявление резервов снижения себестоимости.

9 Организация и нормирование труда

Изучить динамику изменения норм времени и выработки в организации и её подразделениях.

Провести анализ причин повышения норм выработки или значительного перевыполнения их, анализ выполнения плана по качеству выпускаемой продукции. Влияние изменения качества продукции на объем продукции в стоимостном выражении, анализ наличия производственного брака продукции и его влияние на экономические показатели предприятия.

Проанализировать динамику простоев оборудования по причинам использования оборудования во времени (провести фотография рабочего времени методом моментных наблюдений), нормы времени и выработки по операциям (деталям, предметам) и видам оборудования, ассортименту

выпускаемой продукции (провести хронометражные наблюдения на машинно-ручных и ручных операциях).

10 Организация оплаты труда

Оценить обеспеченность трудовыми ресурсами по категориям персонала. Дать оценку квалификационного состава работающих по категориям персонала.

Проанализировать соотношение уровня производительности труда и уровня средней заработной платы.

Проанализировать фонд заработной платы по категориям работающих.

Оценить динамику средств, направляемых на потребление.

Проанализировать состав средств на потребление.

Проанализировать расходы на оплату труда в составе себестоимости продукции.

Проанализировать эффективность использования средств, направляемых на потребление.

Провести анализ затрат на содержание аппарата управления в общей сумме затрат на производство и реализацию продукции.

Провести анализ дифференциации оплаты труда управленческого персонала и оплаты труда ППП.

11 Использование трудовых ресурсов организации

Изучить среднесписочную численность персонала организации, её структуру (половозрастная, образовательная, должностная, квалификационная). Проанализировать обеспеченность предприятия трудовыми ресурсами.

Проанализировать уровень и динамику производительности труда, исчисленный в натуральном, стоимостном выражении, по показателям трудоемкости выпускаемой продукции. Провести факторный анализ изменения выработки 1 работающего организации. Проанализировать рентабельность персонала.

Провести анализ эффективности использования рабочего времени. Баланса рабочего времени. Численности работников, работающих в режиме неполного рабочего времени по инициативе администрации. Численности работников, находящихся в вынужденных отпусках по инициативе администрации. Анализ соответствия среднего разряда работ среднему разряду работников и выявление возможности возникновения риска не востребованности продукции из-за неэффективности занятости.

Провести анализ движения персонала организации, а также причин, вызывающих текучесть кадров. Проанализировать соответствие квалификации работников разряду выполняемых ими работ.

Планирование и анализ показателей по труду и расходов на персонал (по категориям работающих).

Уровень и динамика среднемесячной заработной платы в разрезе категории персонала.

Анализ системы премирования работающих в организации.

12 Анализ эффективности производственно-хозяйственной деятельности организации

Проанализировать экономическую эффективность деятельности организации: объемы выпуска продукции, прибыль, рентабельность (продукции, производства, оборота, собственного и заемного капитала), фондоотдачу, производительность труда, затраты на 1 рубль товарной продукции, материалоемкость, качество и конкурентоспособность выпускаемой продукции, оценку финансового состояния и финансовых результатов.

Провести анализ социальной эффективности деятельности организации: коэффициент текучести, коэффициент постоянства персонала, уровень среднемесячной заработной платы и ее динамика (в соотношении со среднереспубликанским уровнем, среднеотраслевым и бюджетом прожиточного минимума).

Осуществить анализ организационной эффективности: доля работников аппарата управления в численности ППП, доля затрат на содержание аппарата управления в себестоимости продукции, коэффициент эффективности управленческого труда (их динамика за ряд лет) с учетом ИПЦ) – прибыль на 1 работника аппарата управления; затраты на 1 работника аппарата управления.

13 Анализ производительности труда

Раскрыть содержание планирования труда, планирования и анализа показателей по труду.

Изучить динамику производительности труда в натуральном, стоимостном выражении и исчисленной по трудоемкости выпускаемой продукции.

Провести факторный анализ изменения выработки продукции на 1 работающего в организации. Осуществить факторный анализ изменения выработки 1 работающего организации.

Проанализировать трудоемкости выпускаемой продукции.

Проанализировать соотношения уровня P_m и уровня средней заработной платы. Динамику простоев оборудования на рабочих местах по причинам.

14 Анализ прибыли и рентабельности

Провести анализ формирования прибыли организации. Дать анализ факторов изменения прибыли организации отчетного периода. Провести анализ структуры прибыли организации отчетного периода. Проанализировать распределение использования прибыли.

Провести анализ резервов увеличения прибыли организации.

Изучить рентабельность продаж, рентабельность произведенной продукции и отдельного изделия. Проанализировать динамику показателей рентабельности.

Провести расчет факторов изменения показателей рентабельности.

Провести анализ маржинального дохода и точки безубыточности.

15 Анализ качества и конкурентоспособности продукции (предприятия)

Дать анализ обобщающих показателей качества продукции (предприятия): технического уровня подразделений; показателей соответствия стандартов и технических условий международному уровню; освоение новых видов продукции; объем и номенклатура продукции, на которую получены сертификаты качества (удельный вес этой продукции в общем объеме её выпуска и реализованной продукции); объем и номенклатура продукции по каждому сорту, удельный вес продукции каждого сорта в объеме произведенной и реализованной продукции; удельный вес продукции на экспорт в общем объеме произведенной и реализованной продукции, а также в объеме продукции каждого сорта.

Провести анализ потребительских свойств изделий.

Проанализировать конкурентоспособность выпускаемой продукции.

16 Анализ эффективности инвестиционной и инновационной деятельности организации

Динамика общих объемов инвестиций организации за последние 3 – 4 года и по направлениям вложения средств, в том числе в инновационные разработки и проекты. Сопоставить темпы роста этих показателей с темпами роста активов, собственного капитала организации, объемами реализованной продукции; темпами роста прибыли.

Исследование соотношения объемов инвестиций (в том числе на инновационное развитие) по отдельным направлениям деятельности организации: текущая, финансовая, инвестиционная, а также по объектам вложения (в основные средства, оборотные активы, нематериальные активы, финансовые инструменты); их динамика, удельный вес каждого из направлений

инвестирования в общей сумме инвестиций. Изучить их роль в развитии организации.

Анализ уровня диверсификации инвестиционной и инновационной деятельности организации в отраслевом разрезе.

Анализ объема и состава инвестиционных ресурсов организации, в том числе направленных на инновационное развитие, их соответствие общей политике формирования капитала: цена привлекаемых ресурсов, соотношение собственного и заемного капитала, достаточность собственных финансовых ресурсов.

Анализ эффективности инвестиционной деятельности организации. С этой целью используется система показателей рентабельности инвестиций в целом и по отдельным направлениям инвестирования (в том числе на инновационное развитие); производится сравнение этих показателей с рентабельностью активов и собственного капитала; анализируются показатели оборачиваемости инвестиционных и инновационных ресурсов; устанавливается степень влияния отдельных показателей эффективности инвестиционной и инновационной деятельности на рост финансовых результатов деятельности организации, рыночную стоимость организации, снижение показателей материалоемкости, рост доли рынка и проч.

Изучение плана инвестиционного и инновационного развития организации. Сделать вывод об основных направлениях инвестиционного и инновационного развития организации в краткосрочной и долгосрочной перспективе, их соответствии потребностям организации.

Проанализировать эффективность инвестиционной и инновационной деятельности.

Сделать выводы о состоянии инвестиционной и инновационной деятельности организации.

17 Анализ организации технической подготовки производства новых видов продукции

Дать описание технической подготовки производства новых видов продукции: задачи, этапы, стадии проведения и соответствующие им структурные подразделения.

Указать особенности конструкторской, технологической и организационно-экономической подготовки в различных типах производства.

Проанализировать использование типовых технологических процессов, унификации и стандартизации, привести характеристику элементов технологической карты.

Изучить и проанализировать структуру службы главного конструктора и главного технолога.

Дать анализ выбора технологических решений, проанализировать динамику показателя «технологическая себестоимость изделия», указав, какую часть составляют затраты на подготовку и освоение производства. Проанализировать технический уровень производства.

18 Анализ организации материально-технического обеспечения производства

Изучить организацию работы по выбору поставщиков сырья и материальных ресурсов, обоснованию запасов, заключению договоров на поставку материальных ресурсов.

Проанализировать применяемые формы снабжения предприятий сырьем, материалами, полуфабрикатами. Изучить и проанализировать практику определения потребности в материальных ресурсах и организацию поставок материальных ресурсов на предприятии, привести расчет норм расхода сырья и материалов, дать классификацию и структуру норм. Проанализировать порядок обеспечения цехов основного производства сырьем и материалами. Изучить и проанализировать задачи и функции отдела материально-технического обеспечения (МТО), привести организационную структуру отдела МТО.

19 Анализ организации технического контроля качества

Дать анализ видов, методов и объектов технического контроля качества. Указать отличительные особенности контроля на отдельных стадиях технологического процесса.

Проанализировать организацию входного, текущего и приемочного контроля.

Изучить и привести структуру, задачи и функции ОТК, указав численность контролеров по различным видам и методам технического контроля качества.

Привести классификацию брака и раскрыть содержание работы по его учету и анализу, проанализировать брак по видам и причинам. Указать, какие технические средства используются в процессе технического контроля качества.

20 Анализ стратегического развития организации

Провести анализ факторов макроокружения, воздействующих на субъект хозяйствования, опираясь на методику PEST-анализа. Оценить влияние политических, макроэкономических, социальных, технологических, природных, демографических, правовых, культурных факторов.

Проанализировать факторы микросреды. Дать характеристику отрасли (отраслей) деятельности субъекта хозяйствования. Дать оценку структуры и динамики отрасли. Проанализировать темпы роста и прибыльности отрасли.

Изучить конкурентную среду в отрасли. Провести анализ поставщиков и покупателей. Дать оценку угрозы появления товаров-заменителей и новых конкурентов. Провести оценку привлекательности отрасли (отраслей).

Проанализировать структуру спроса на продукцию организации. Дать оценку количества покупателей. Провести оценку эластичности спроса по цене. Предварительную сегментацию рынка.

Провести анализ производственной подсистемы организации. Провести анализ производственных мощностей и производственной программы. Дать оценку производственных издержек, уровня производительности труда и оборудования. Оценить качество производимой продукции. Дать оценку среднего возраста технологий и производственного оборудования. Оценить уровень организации производства и труда. Проанализировать затраты на НИОКР и их эффективности. Провести оценку эффективности и гибкости производства.

Проанализировать маркетинговую деятельность организации. Изучить стратегии маркетинга. Провести оценку рыночной позиции субъекта хозяйствования. Проанализировать имидж организации, ее торговых марок, оценку эффективности бренда. Провести анализ эффективности маркетинговых коммуникаций. Оценить маркетинговые исследования. Дать анализ маркетинговой и сбытовой политики организации. Оценить конкурентоспособность организации и ее продукции.

Проанализировать финансовое положение организации. Изучить финансовую политику. Провести анализ системы бюджетирования. Оценить инвестиционную привлекательность организации. Проанализировать возможности субъекта хозяйствования по привлечению собственного и заемного капитала. Дать оценку политики организации в области оптимизации налогообложения.

Провести анализ общей организации управления в организации. Провести оценку организационной структуры управления. Проанализировать распределение полномочий в организации. Проанализировать систему стратегического планирования. Провести анализ системы непрерывных действий. Провести анализ качества и эффективности коммуникаций. Проанализировать стиль руководства и методы управления в организации.

Провести анализ персонала организации. Проанализировать уровень квалификации и образования персонала. Дать оценку мер по социальному развитию коллектива. Провести анализ кадровой политики субъекта хозяйствования и оценку ее эффективности. Оценить производительность труда и расходы на персонал. Провести оценку имиджа организации на рынке труда.

Проанализировать цепочки создания стоимости организации. Проанализировать структуру затрат по процессам основной и вспомогательной деятельности. Сравнить структуру затрат организации по процессам с конкурентами и среднеотраслевой.

Составить первичную матрицу SWOT-анализа. Определить возможность угроз, а также сильных и слабых сторон организации.

21 Анализ товарного портфеля и разработка корпоративной стратегии организации

Проанализировать структуру сбыта предприятия по видам продукции. Провести выделение стратегических единиц бизнеса в портфеле организации.

Провести анализ спроса на продукцию организации по видам. Дать оценку емкости рынка, темпов роста рынка, прогнозирование объема спроса на продукцию. Проанализировать рыночные позиции организации по видам продукции (доля рынка, относительная доля рынка).

Провести анализ привлекательности отраслей (товарных рынков), в которых субъект хозяйствования осуществляет предпринимательскую деятельность. Определить прибыльность отраслей, скорость изменения технологий в них. Проанализировать уровень дифференциации спроса на продукцию отрасли. Оценить уровень концентрации производителей в отрасли. Провести анализ барьеров входа в отрасль.

Выявить ключевые факторы успеха в каждой отрасли (на каждом товарном рынке). Провести анализ конкурентной позиции организации в каждой отрасли (на каждом товарном рынке) по ключевым факторам успеха.

Изучить жизненный цикл каждого вида продукции, определить его текущую и будущую стадии.

Оценить уровень диверсификации продукции организации. Провести анализ ключевых компетенций организации.

Провести анализ портфеля продукции на основе матрицы БКГ. Дать оценку позиций продукции организации в матрице МакКинси. Провести построение матрицы ADL/LC.

22 Анализ финансового состояния организации и финансовой устойчивости

Анализ в динамике состава и структуры имущества организации, источников средств за последние 2 – 3 года. Оценка состояния активов: возрастной состав оборудования, степень обновления основных средств, динамика запасов готовой продукции на складах организации, запасов сырья и материалов и проч. Анализ соответствия источников средств организации ее

активам по срокам и объемам. Структура и динамика дебиторской и кредиторской задолженности.

Проведение коэффициентного анализа финансового состояния организации по следующим группам коэффициентов:

- коэффициенты ликвидности: коэффициент общей (текущей) ликвидности; коэффициент срочной ликвидности; коэффициент абсолютной ликвидности; чистый оборотный капитал;
- коэффициенты деловой активности: коэффициент оборачиваемости дебиторской задолженности; коэффициент оборачиваемости кредиторской задолженности; коэффициент оборачиваемости материально-производственных запасов; длительность операционного цикла; фондоотдача, коэффициент оборачиваемости собственного капитала;
- коэффициенты рентабельности: коэффициент рентабельности активов предприятия, коэффициент рентабельности реализованной продукции, коэффициент рентабельности собственного капитала и т. д.;
- показатели финансовой устойчивости: коэффициенты капитализации (финансовой зависимости, коэффициент собственности и прочие) и коэффициенты покрытия (защищенности кредитов, эффект финансового рычага и прочие);
- показатели финансовой гибкости: коэффициент накопленной амортизации, запас финансовой прочности и т. д.;
- коэффициент рыночной активности предприятия (для акционерных обществ): прибыль на одну акцию, соотношение рыночной цены акции и прибыли на одну акцию; долгость одной акции и доля выплаченных дивидендов.

Анализ финансового состояния организации, с использованием интегрированных систем анализа, например, фирмы Du Pont.

Анализ соблюдения организацией пропорций эффективного развития бизнеса, соотношения чистой рентабельности активов и средневзвешенной цены капитала.

Анализ финансового состояния организации на основе оценки денежных потоков по отдельным направлениям деятельности (основная, инвестиционная, финансовая): определить направленность и величину чистого денежного потока по каждому из них, сделать выводы.

23 Анализ финансовых результатов

Анализ состава, структуры и динамики прибыли организации по видам деятельности, по составу включаемых элементов.

Анализ финансовых результатов от реализации продукции, работ, услуг (использовать факторный анализ). Оценить влияние ассортиментной политики, уровня цен на формирование прибыли от реализации продукции.

Анализ состава и структуры прочих доходов и расходов.

Анализ показателей рентабельности продукции, продаж, производства, операционного капитала (факторный анализ).

Оценка силы воздействия операционного рычага на прибыль от реализации продукции, рассчитать производственную точку безубыточности, запас финансовой прочности.

Анализ распределения прибыли.

Описание методов и способов начисления амортизации, используемых организацией, их влияние на финансовые результаты. Анализ целесообразности их пересмотра с точки зрения краткосрочной и долгосрочной перспективы развития организации.

Определение резервов увеличения прибыли и рентабельности.

24 Анализ сбытовой деятельности на предприятии

Анализ расходов на сбытовую деятельность. Анализ сбытовой политики организации. Анализ ширины и протяженности каналов сбыта. Анализ затрат по каналам сбыта. Анализ организации фирменной торговли.

Анализ структуры сбыта субъекта хозяйствования по регионам, по видам продукции, по сегментам потребителей. Анализ ассортиментной политики. ABC-анализ продукции.

Анализ сбытовой логистики в организации. Анализ условий поставок и распределения расходов по транспортировке и страхованию продукции.

Анализ системы стимулирования сотрудников отдела сбыта. Анализ системы оплаты труда и положения о премировании сотрудников службы сбыта.

Анализ мероприятий по стимулированию сбыта (скидки, распродажи, продажа в рассрочку и т.п.) и оценка их эффективности.

Оценка эффективности сбытовой деятельности организации.

25 Анализ маркетинговой деятельности субъекта хозяйствования

Удельный вес расходов на маркетинг в издержках субъекта хозяйствования. Анализ маркетинговой стратегии. Изучение программы маркетинга по продукту. Анализ программы маркетинга по производству.

Анализ полноты и качества выполнения функций сотрудниками маркетинговой службы.

Анализ товарной политики организации. Изучение жизненного цикла основных видов продукции. Анализ разработки и внедрения на рынок новой продукции. Анализ ассортиментной политики.

Анализ ценовой политики. Изучение используемых субъектом хозяйствования методов ценообразования. Анализ конкурентоспособности продукции и ее взаимосвязи с ценой.

Анализ сбытовой деятельности организации. Анализ ширины и протяженности каналов сбыта. Анализ затрат по каналам сбыта. Анализ организации фирменной торговли.

Анализ деятельности по продвижению товаров. Анализ организации рекламной кампании, оценка ее эффективности. Исследование имиджа организации. Анализ мероприятий по стимулированию сбыта.

Оценка эффективности маркетинговой деятельности организации.

5 ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ АНАЛИТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

Таблица 4. – Информационное обеспечение аналитической части дипломной работы (индивидуального задания)

| Тема | Источник информации | Отдел |
|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| Организация основного производства | 1. Отчет о производстве промышленной продукции (оказании услуг промышленного характера) (Ф. 1-п (натура)) 2. Баланс производственных мощностей (Ф. №1-п (баланс мощностей)) 3. Отчет о ценах производителей промышленной продукции (Ф. 12 – цены (производителей)) | Плановый (планово-производственный) отдел Бухгалтерия |
| Анализ использования основных средств и производственной мощности | 1. Отчет о производстве промышленной продукции (оказании услуг промышленного характера) (Ф. 1-п (натура)) 2. Баланс производственных мощностей (Ф. №1-п (баланс мощностей)) 3. Отчет о наличии и движении основных средств и других долгосрочных активов (Ф. №1-ф (ос)) 4. Отчет по труду (Ф. 1-Т (сводная)) | Плановый (планово-производственный) отдел Бухгалтерия |

Продолжение таблицы 4

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| Анализ себестоимости продукции (работ, услуг) | <ol style="list-style-type: none"> 1. Отчет о производстве промышленной продукции (оказании услуг промышленного характера) (Ф. 1-п (натура)) 2. Отчет о затратах на производство продукции (работ, услуг) (Ф. 4-ф (затраты)) 3. Калькуляция основных видов продукции 4. Бухгалтерский баланс (Ф. №1) 5. Отчет о структуре цены отдельных видов готовой продукции (Ф. 1-цены (промструктура)) | Плановый (планово-производственный) отдел Бухгалтерия |
| Использование оборотных средств | <ol style="list-style-type: none"> 1. Отчет о производстве промышленной продукции (оказании услуг промышленного характера) (Ф. 1-п (натура)) 2. Отчет о затратах на производство продукции (работ, услуг) (Ф. 4-ф (затраты)) 3. Калькуляция основных видов продукции 4. Бухгалтерский баланс (Ф. №1) 5. Отчет о структуре цены отдельных видов готовой продукции (Ф. 1-цены (промструктура)) 6. Досье на поставщиков 7. Отчет об использовании материальных ресурсов | Плановый отдел (планово-производственный) отдел Отдел МТО |
| Анализ финансового состояния и финансовых результатов | <ol style="list-style-type: none"> 1. Бухгалтерский баланс (Ф. №1) 2. Отчет о прибылях и убытках (Ф. №2) 3. Отчет о движении денежных средств (Ф. №4) 4. Приложение к бухгалтерскому балансу (Ф. №5) 5. Отчет о целевом использовании полученных средств (Ф. №6) 6. Отчет о финансовых результатах (Ф. № 5-ф) 7. Отчет о финансовых результатах (Ф. 12-ф (прибыль)) 8. Отчет о составе средств и источниках их образования (Ф. 4-ф (баланс)) 9. Отчет о состоянии расчетов (Ф. | Бухгалтерия Финансовый отдел |

Продолжение таблицы 4

| | | |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| | 12-ф (расчеты) 10. Отчет об отдельных финансовых показателях (Ф. 1-ф (офп)) | |
| Анализ инвестиционной и инновационной деятельности | 1. Отчет об инвестициях (Ф. 4-ф (инвестиции)) 2. Отчет о движении денежных средств (Ф. №4) 3. Бухгалтерский баланс (Ф.№1) 3. Отчет об инвестициях в Республику Беларусь из-за рубежа и инвестициях из Республики Беларусь за рубеж (Ф. 4-ф (инвест)) 4. Отчет об инновационной деятельности организации (Ф. 1-нт (инновации)) | Бухгалтерия Финансовый отдел |
| Анализ материально-технического обеспечения и эффективности использования материальных ресурсов | 1. Досье на поставщиков 2. Отчет об использовании материальных ресурсов 3. Отчет о производстве промышленной продукции (оказании услуг промышленного характера) (Ф. 1-п (натура)) 4. Отчет о затратах на производство продукции (работ, услуг) (Ф. 4-ф (затраты)) 5. Калькуляция основных видов продукции 6. Бухгалтерский баланс (Ф. №1) 7. Отчет о структуре цены отдельных видов готовой продукции (Ф. 1-цены (промструктура)) | Плановый отдел Отдел МТО |
| Анализ сбыта продукции и маркетинговой деятельности | 1. Досье на поставщиков 2. Отчет об использовании материальных ресурсов 3. Отчет о производстве промышленной продукции (оказании услуг промышленного характера) (Ф. 1-п (натура)) 4. Отчет о затратах на производство продукции (работ, услуг) (Ф. 4-ф (затраты)) 5. Калькуляция основных видов продукции 6. Бухгалтерский баланс (Ф. №1) 7. Структура сбыта по видам продукции и рынкам 8. Рентабельность продаж по видам | Отдел маркетинга Отдел сбыта Плановый отдел |

Продолжение таблицы 4

| | | |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|

| | | |
|---|--|---|
| | <p>продукции, рынкам</p> <p>9. Рекламный бюджет и система стимулирования сбыта</p> <p>10. Результаты маркетинговых исследований</p> | |
| <p>Анализ производства и реализации продукции</p> | <p>1. Отчет о производстве промышленной продукции (оказании услуг промышленного характера) (Ф. 1-п (натура))</p> <p>2. Баланс производственных мощностей (Ф. №1-п (баланс мощностей))</p> <p>3. Отчет о наличии и движении основных средств и других долгосрочных активов (Ф. №1-ф (ос))</p> <p>4. Отчет о ценах производителей промышленной продукции (Ф. 12-цены (производителей))</p> <p>5. Отчет о затратах на производство продукции (работ, услуг) (Ф. 4-ф (затраты))</p> <p>6. Калькуляция основных видов продукции</p> | <p>Плановый отдел</p> |
| <p>Анализ трудовых ресурсов</p> <p>Организация и нормирование труда</p> <p>Организация оплаты труда</p> | <p>1. Отчет по труду (Ф. 12-т)</p> <p>2. Отчет по труду (Ф. 1-т (сводная))</p> <p>3. Отчет о заработной плате руководителей (Ф. 2-т (руководители))</p> <p>4. Отчет об использовании календарного фонда времени (1-т (фонд времени))</p> <p>5. Отчет о затратах</p> <p>6. Отчет о составе фонда заработной платы и прочих выплат (6-т)</p> <p>7. Отчет о численности, составе и профессиональном обучении кадров (Ф. 6-т (кадры))</p> <p>8. Отчет о распределении численности работников по размерам начисленной заработной платы (Ф. 6-т (заработная плата))</p> <p>9. Нормированное задание для конкретной производственной должности</p> <p>10. Баланс рабочего времени</p> | <p>Плановый отдел</p> <p>Отдел труда и заработной платы</p> <p>Отдел нормирования</p> |
| <p>Окончание таблицы 4</p> | | |
| 1 | 2 | 3 |

| | | |
|---|--|--|
| Анализ стратегического развития организации | 1. Результаты маркетинговых исследований 2. Статистический ежегодник РБ (в библиотеке) 3. Досье на конкурентов 4. Организационная структура управления | Отдел маркетинга Отдел сбыта Отдел труда и заработной платы Плановый отдел Бухгалтерия |
| | 5. Отчет о реализации продукции 6. Структура сбыта по видам продукции и рынкам сбыта 7. Отчет о затратах на производство продукции 8. Бизнес-план 9. Бухгалтерский баланс 10. Отчет по труду (Ф. 12-т) 11. Отчет по труду (Ф. 1-т (сводная)) 12. Отчет о производстве промышленной продукции (оказании услуг промышленного характера) (Ф. 1-п (натура)) | |

– *Сбор и обработка данных по разделу «Охрана труда и промэкология»*

Студенты, выполняющие раздел «Охрана труда и промэкология» руководствуются методическими указаниями к дипломному проектированию по разделу «Охрана труда» для студентов экономических специальностей.

Студент – дипломник разрабатывает раздел на черновике разборчиво, без сокращений слов и после согласования его с консультантом оформляет чистовик.

Изложение материала необходимо вести от третьего лица (например, обеспечивает, принимает, предусматривает, проектирует и т. д.) сжато, достаточно полно и технически грамотно. При этом обязательны ссылки на действующие стандарты, правила и нормы по охране труда и другую техническую литературу. Эти ссылки показываются соответствующей цифрой в квадратных скобках.

Раздел не должен содержать общих положений об охране труда, указаний о необходимости осуществления требований правил охраны труда и норм проектирования, тщательного соблюдения инструкций по технике безопасности и т. п. В качестве мероприятий по охране труда не следует излагать перефразированные параграфы этих правил или других литературных источников (учебников, справочников, норм проектирования, санитарных норм и т. д.).

– *Сбор и обработка данных по разделу «Технологическая часть»*

В период прохождения практики студенты должны собрать необходимую информацию для выполнения технологической части работы (проекта).

Объем и содержание технологической части зависит от темы дипломного проекта (работы), а требуемая при этом информация согласуется с консультантом технологической части от университета.

Консультантами технологической части дипломной работы (проекта) являются преподаватели кафедр: конструирования и технологии одежды; технологии текстильного производства; конструирования и технологии изделий из кожи.

Выбор кафедры, осуществляющей консультирование, зависит от предприятия – базы практики.

6 ОФОРМЛЕНИЕ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

Программа практики является основным документом, организующим практику, должна быть выполнена в полном объеме и отражена в отчете.

По окончании практики студент представляет на кафедру подписанные руководителем практики от предприятия и заверенные печатью предприятия отчет, дневник прохождения практики, содержащий, в числе прочего, письменную характеристику.

В характеристике руководителем практики от предприятия дается отзыв о работе студента в период практики, об объеме и качестве выполнения программы практик и индивидуального задания, оценивается уровень подготовки студента, его дисциплинированность.

Защита практики принимается кафедральной комиссией в сроки, утвержденные кафедрой.

Отчет по практике составляется по каждому разделу программы по мере их выполнения, с применением необходимых таблиц, форм, графиков, диаграмм (заполнены аккуратно, чисто), иллюстрирующих содержание отчета. Отчет оформляется в жесткую обложку, имеет титульный лист (по прилагаемой форме), оглавление, сплошную нумерацию страниц и таблиц. Студент должен поставить свою подпись на последней странице отчета.

Научно-исследовательская работа выполняется по индивидуальному заданию руководителя, является составной частью отчета.

Отчет по практике выполняется в строгом соответствии с методическими указаниями по организации и прохождению преддипломной практики.

Отчет по практике подписывается руководителями от организации и университета.

Студенты во время прохождения преддипломной практики осуществляют также сбор данных для выполнения разделов по охране труда и промэкологии и технологической части дипломного проекта (работы).

Министерство образования Республики Беларусь
Учреждение образования
Витебский государственный технологический университет

Кафедра менеджмента

ОТЧЕТ

по преддипломной практике на (в) _____

_____ (наименование предприятия)

Студент
экономического факультета,
___ курса, группы _____

(подпись)
(дата)

И.О. Фамилия

Руководитель от университета:
ученая степень, должность,

(подпись)
(дата)

И.О. Фамилия

Руководитель от предприятия:
ученая степень, должность

(подпись)
(дата)
(МП)

И.О. Фамилия

Витебск
201_

7 ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ДИПЛОМНЫХ РАБОТ

по специальности 1-27 01 01-16 «Экономика и организация производства (легкая промышленность)»

1. Исследование состояния основных средств и разработка рекомендаций по повышению эффективности их использования (на примере ...)
2. Исследование эффективности использования производственной мощности и обоснование направлений ее повышения (на примере ...)
3. Оценка эффективности введения новой техники (на примере ...)
4. Исследование системы материально-технического обеспечения организации (на примере ...)
5. Экономическое обоснование направлений повышения эффективности использования материальных ресурсов организации (на примере ...)
6. Исследование и обоснование направлений совершенствования механизма формирования и использования фонда оплаты труда (на примере ...)
7. Экономическое обоснование направлений повышения эффективности использования трудовых ресурсов организации (на примере ...)
8. Исследование влияния использования трудовых ресурсов на эффективность производства (на примере ...)
9. Исследование и обоснование направлений совершенствования организации и нормирования труда на предприятии (на примере ...)
10. Исследование и обоснование направлений повышения производительности труда (на примере ...)
11. Исследование и обоснование направлений снижения себестоимости продукции (работ, услуг) (на примере ...)
12. Исследование формирования и экономическое обоснование резервов роста прибыли организации (на примере...)
13. Исследование и обоснование направлений увеличения рентабельности производства (на примере ...)
14. Исследование и обоснование направлений увеличения объема производства и реализации продукции (на примере ...)
15. Исследование и обоснование направлений повышения качества и конкурентоспособности продукции (на примере ...)
16. Исследование формирования затрат на производство продукции и экономическое обоснование их оптимизации (на примере ...)
17. Исследование и обоснование направлений повышения организационно-технического уровня предприятия (на примере ...)
18. Исследование и обоснование направлений повышения эффективности производственно-хозяйственной деятельности предприятия (на примере ...)
19. Исследование и обоснование эффективности инвестиционной деятельности (на примере ...)

20. Исследование и экономическое обоснование направлений повышения эффективности использования производственного потенциала (на примере...)
21. Исследование организации труда промышленно-производственного персонала предприятия (на примере ...)
22. Исследование организации оплаты труда и экономическое обоснование направлений ее совершенствования (на примере)
23. Исследование целевого использования рабочих основного производства, вспомогательного и обслуживающих хозяйств организации (на примере...)
24. Исследование и обоснование направлений совершенствования технической подготовки производства (на примере...)
25. Исследование и обоснование направлений совершенствования организации обслуживания основного производства (на примере...)
26. Проект совершенствования форм организации основного производства (на примере...)
27. Исследование и обоснование направлений стратегического развития организации (на примере
28. Разработка стратегии развития организации (на примере
29. Анализ товарного портфеля организации и разработка направлений его совершенствования (на примере
30. Исследование конкурентной среды и формирование конкурентных преимуществ организации (на примере)

8 ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Алексеенко, Н. А. Экономика промышленного предприятия : учебное пособие для студентов вузов по спец. «Экономика и управление на предприятии», «Экономика и организация производства», «Маркетинг», «Менеджмент» / Н. А. Алексеенко, И. Н. Гурова. – Минск : Издательство Гревцова, 2009. – 259 с.
2. Анализ хозяйственной деятельности предприятия : учебное пособие / Л. Л. Ермолович [и др.]; под общ. ред. Л. Л. Ермолович. – Минск : Современная школа, 2006. – 736 с.
3. Арутюнов, Ю. А. Финансовый менеджмент : учебное пособие по дисциплине для специализации «Менеджмент организаций» / Ю. А. Арутюнов. – 3-ие изд. перераб. и доп. – Москва : Кнорус, 2008. – 312 с.
4. Велесько, Е. И. Стратегический менеджмент : учебное пособие / Е. И. Велесько, А. А. Неправский. – Минск, БГЭУ, 2009. – 307 с.
5. Глубокий, С. В. Организация и нормирование труда в современном менеджменте / С. В. Глубокий, И. В. Борисевич. – Минск : Издательство Гревцова, 2008. – 317 с.
6. Головачев, А. С. Организация, нормирование и оплата труда : учебное пособие / А. С. Головачев. – Москва : Новое знание, 2007. – 603 с.
7. Золотогоров, В. Г. Организация производства и управление предприятием : учебное пособие для студ. экономических специальностей вузов / В. Г. Золотогоров. – Минск : Книжный Дом, 2005. – 448 с.
8. Иванов, И. Н. Организация производства на промышленных предприятиях : учебное пособие для вузов / И. Н. Иванов. – Москва : ИНФРА-М, 2009. – 352 с.
9. Инструкция по анализу и контролю за финансовым состоянием и платежеспособностью субъектов предпринимательской деятельности. Утв. пост. Минфина, Минэкономики, Минстата Республики Беларусь от 14 мая 2004 г., № 81/128/65 (с изм. и доп.) // Консультант Плюс: Беларусь [Электрон. ресурс] / ООО "ЮрСпектр", Национальный центр правовой информации Республики Беларусь. – Минск, 2010.
10. Ковалев, В. В. Финансовый менеджмент : теория и практика / В. В. Ковалев. – 2-е изд. перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2009. – 1024 с.
11. Кожекин, Г. Я. Организация производства / Г. Я. Кожекин, Л. М. Сеница. / Минск : Экоперспектива, 1998. – 334 с.
12. Новицкий, Н. И. Организация и планирование производства : практикум / Н. И. Новицкий. – Минск : Новое знание, 2004. – 256 с.
13. Одинцова, Л. А. Планирование на предприятии : учебник для вузов / Л. А. Одинцова. – Москва : Академия, 2007. – 272 с.
14. Организация труда : конспект лекций / И. П. Сысоев, Е. Н. Муха. – Витебск : УО «ВГТУ», 2008. – 100 с.

15. Пасюк, М. Ю. Организация производства и управление предприятием : учебно-методическое пособие / М. Ю. Пасюк. – 3-е изд. – Минск : ФУАинформ, 2006. – 88 с.
16. Пашуто, В. П. Внешнеэкономическая деятельность предприятий : учебное пособие для студентов вузов / В. П. Пашуто, О. В. Пашуто. – Минск : ИВЦ Минфина, 2009. – 359 с.
17. Переверзев, М. П. Организация производства на промышленных предприятиях : учебное пособие для вузов / Переверзев М. П., Логвинов С. И., Логвинов С. С. – Москва, 2009. – 332 с.
18. Савицкая, Г. В. Экономический анализ : учебник / Г. В. Савицкая. – Минск : Новое знание, 2005. – 679 с.
19. Савицкая, Т. Б. Организация производства отрасли : курс лекций / Т. Б. Савицкая. – Витебск : УО «ВГТУ», 2009. – 176 с.
20. Самойлович, В. Г. Организация производства и менеджмент : учебник для высш. учеб. заведений / В. Г. Самойлович. – Москва : Издательский центр «Академия», 2008.
21. Сеница, Л. М. Организация производства : учебное пособие для студ. учреждений, обеспечивающих получение высшего образования / Л. М. Сеница. – 3-е изд. – Минск : ИВЦ Минфина, 2006. – 521 с.
22. Скворцов, В. А. Организация производства на предприятиях легкой промышленности : учебное пособие / В. А. Скворцов. – Витебск : УО "ВГТУ", 2007 – 210 с.
23. Струк, Т. Г. Управление инвестициями / Т. Г. Струк. – Минск: ТетраСистемс, 2010. – 128 с.
24. Суша, Г. З. Планирование на предприятии : учебно-методический комплекс / Г. З. Суша. – Минск : Минский институт управления, 2008. – 76 с.
25. Сысоев, И. П. Нормирование труда : курс лекций для студентов экономических специальностей / И. П. Сысоев; УО «ВГТУ». – Витебск, 2009. – 126 с.
26. Сысоев, И. П. Организация оплаты и нормирования труда : курс лекций для студентов экономических специальностей / И. П. Сысоев. – Витебск : УО «ВГТУ», 2010. – 107 с.
27. Фатхутдинов Р. А. Организация производства : практикум / Р. А. Фатхутдинов. – Москва : ИНФРА-М, 2001. – 156 с.
28. Феденя, А. К. Организация производства и управление предприятием : учебное пособие / А. К. Феденя. – Москва, 2004. – 192 с.
29. Шепеленко, Г. И. Экономика, организация и планирование производства на предприятии : учебное пособие для студентов экономических специальностей вузов / Г. И. Шепеленко. – Ростов-на Дону : Март Т, 2002. – 544 с.